

揭阳市政府采购

项目名称：普宁市农村产品商品化服务项目

项目编号：LC020FTG07003GD

谈判文件

采购人：普宁市工业和信息化局

采购代理机构：广东联诚招标代理有限公司

二〇二〇年八月四日

温馨提示：供应商投标特别注意事项

一、投标/报价供应商请注意区分投标保证金及中标/成交服务费收款帐号的区别，务必将保证金按采购文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标/成交服务费存入中标/成交通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。

二、投标截止时间前半小时将开始接收投标文件，投标截止时间一到，将不接收任何投标文件，因此，请适当提前到达。

三、采购代理机构有可能在相近时间有多个项目进行开标，请投标人授权代表到达开标会场后按指示前往相应的会议室，或主动咨询工作人员，以免错误递交投标文件。

四、为维护开标现场纪律，投标人授权代表参加开标会的，应凭法定代表人证明及授权书、身份证原件进入开标会场并递交投标文件。

五、请仔细检查投标文件格式中应盖章、签署之处是否有按要求盖公章、签名、签署日期。投标文件需签名之处必须由当事人亲笔签署，法定代表人证明及授权书需法定代表人签字或签章处，应由法定代表人亲笔签署或加盖签章。

六、采购代理机构不对供应商购买采购文件时提交的相关资料的真实性负责，如供应商发现相关资料被盗用或复制，或出现同一供应商由两名或以上授权代表获取文件的，应遵循法律途径解决，追究侵权者责任。对一家供应商递交两份投标文件的，评委会将按采购文件中有关无效投标的规定处理。

七、供应商在获取文件时提交了资料不代表其已通过资格性、符合性审查，供应商应在投标文件中另行提供。

八、谈判文件中要求“原件备查”、“核验原件”等情况的，均要求供应商把相应原件带至现场。

九、为了提高效率，节约社会交易成本与时间，希望购买了采购文件而决定不参加本次投标/报价的供应商，在投标/报价文件递交截止时间的3日前，按《投标/报价邀请》中的联系方式，以书面形式告知我公司。对您的支持与配合，谨此致谢。

由于交通、天气等状况、停车位已满或电梯拥挤等原因，建议投标人代表提前15-30分钟到达开标会场，我公司所处位置有多路公共交通线路到达，具体如下：

广东省普宁市池尾街道新寮村新春路西侧经适房首层门市西第一间，主要路经的公交车有2路、9路、10路、11路和14路等，在新春路西侧经适房首层下车即可到达本公司。

（本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准。）

目 录

第一章 谈判邀请.....	3
第二章 报价人须知.....	6
第三章 采购人需求.....	20
第四章 政府采购合同及廉政合同（样本）	26
第五章 报价文件格式.....	33
第六章 谈判细则.....	50

广东联诚招标代理有限公司

第一章 谈判邀请

广东联诚招标代理有限公司（以下简称“采购代理机构”）受采购人的委托，就以下采购项目进行竞争性谈判采购，接受合格的国内报价人递交密封谈判响应文件。有关事项公告如下：

一、采购项目简要采购内容：

- 1、项目编号：LC020FTG07003GD
- 2、项目名称：普宁市农村产品商品化服务项目
- 3、项目类别：服务类
- 4、采购人：普宁市工业和信息化局
- 5、项目内容、数量、最高限价及项目服务期限（含建设期限）：

序号	项目内容	数量	最高限年单价 (人民币/元)	最高限总价 (人民币/元)	项目服务期限（含建设期限）
1	普宁市农村产品商品化服务	3年	1166666.67	3500000.00	自合同签订之日起3年，其中： 项目建设期限为自合同签订之日起至2020年12月31日前完成

6、简要技术要求或采购项目的性质：所投货物须符合国家及行业有关性能技术指标的要求（详见谈判文件第三章采购人需求）。

供应商应在投标截止前完成广东省政府采购网（www.gdgp.gov.cn）上的供应商注册工作。

★二、合格报价人资格要求

参加本项目报价的报价人应具备且符合下列要求：

1、供应商具备《政府采购法》第二十二条所规定的条件。提供以下材料：

(1) 2018年或2019年度财务报告或报表复印件（自然人除外）；报价人为新成立的，提供成立至今的月或季度财务报告或报表复印件；

(2) 投标截止前六个月内任意一个月缴纳税收的凭据证明材料复印件；如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税；

(3) 投标截止前六个月内任意一个月缴纳社会保险的凭据证明材料复印件；如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金；

(4) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；（提供资格声明函，可参考谈判文件《第五章 报价文件格式》）

(5) 提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（提供资格声明函，可参考谈判文件《第五章 报价文件格式》）

2、供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其分支机构、其他组织或者自然人。（提供取得登记管理机关依法给核准登记或者备案的有效凭证副本，例如：营业执

照、事业单位法人证书、社会团体法人登记证书等。若投标人为法人单位的分支机构时，须同时提供所属法人单位为其出具的《项目投标授权书》及所属法人单位取得登记管理机关依法给核准登记或者备案的有效凭证副本，《项目投标授权书》可参考谈判文件《第五章 投标文件格式》）

3、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供承诺函，可参考谈判文件《第五章 报价文件格式》）

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供资格声明函，可参考谈判文件《第五章 报价文件格式》）

5、本次政府采购活动结束前，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，并对信用信息查询记录进行留存。如相关失信记录已失效，供应商须提供相关证明资料。（投标时须提供《企业信用自查承诺函》，可参考谈判文件《第五章 报价文件格式》）

6、本项目不接受联合体投标。

三、根据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第三十五条的规定，现将本项目采购文件进行公示，公示期为自采购文件公示之日起五个工作日，供应商认为采购文件的内容损害其权益的，可以在公示期或者自期满之日起七个工作日内以书面形式向我采购代理机构提出质疑。

四、供应商产生办法：满足供应商资格要求的报价人不超过五家，全部作为正式报价人；满足供应商资格要求的报价人超过五家时，以摇珠方式选取五家作为正式报价人；摇珠时间：2020年08月10日09时00分。

五、符合资格的供应商应当在2020年08月04日至2020年08月07日上午9:00~12:00；下午14:30~17:30（北京时间，节假日除外）到广东联诚招标代理有限公司（地址：普宁市池尾街道新寮村新春路西侧经适房首层门市西第一间）购买谈判文件，谈判文件每套售价人民币300元。

获取谈判文件时须提供如下资料（复印件加盖公章，原件备查，审查后退回）：

（1）《法定代表人/负责人资格证明书》，若有授权时须同时提供《法定代表人/负责人授权委托书》；（须附身份证复印件加盖公章，可参考谈判文件《第五章 报价文件格式》）

（2）提供取得登记管理机关依法给核准登记或者备案的有效凭证副本，例如：营业执照、事业单位法人证书、社会团体法人登记证书等。若投标人为法人单位的分支机构时，须同时提供所属法人单位为其出具的《项目投标授权书》及所属法人单位取得登记管理机关依法给核准登记或者备案的有效凭证副本，《项目投标授权书》可参考谈判文件《第五章 投标文件格式》。

六、递交谈判文件、谈判时间及地点

- 1、递交谈判文件时间：2020年08月17日14:00~14:30（北京时间）
- 2、递交截止及谈判时间：2020年08月17日14:30（北京时间）
- 3、谈判地点：广东联诚招标代理有限公司普宁开标室

若已购买谈判文件而决定不参加本项目报价的供应商，应在报价截止时间前2个工作日以书面形式（加盖公章）通知采购代理机构。

七、本项目的有关公告会在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广东省政府采购网（www.gdgpo.gov.cn）、揭阳市-普宁市政府采购网（puning.gdgpo.com）、广东联诚招标代理有限公司网站（<http://www.gdlince.com>）上公布，公布之日即视为有效送达之日，不再另行通知。

八、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式。

采购人名称：普宁市工业和信息化局

采购人地址：广东省揭阳市普宁市流沙大道西188号

采购单位联系人：郑先生

采购单位联系电话：0663-2919158

采购代理机构名称：广东联诚招标代理有限公司

采购代理机构地址：普宁市池尾街道新寮村新春路西侧经适房首层门市西第一间

采购代理机构联系人：张先生

采购代理机构联系电话：0663-3872268

采购代理机构传真：0663-3872268

E-mail：gdlince@163.com

网址：<http://www.gdlince.com>

广东联诚招标代理有限公司

二〇二〇年八月四日

第二章 报价人须知

1. 总体说明

1.1. 资金说明

1.1.1. 本次代理招标采购的项目，属政府采购项目。

1.1.2. 资金来源：财政性资金。

1.2. 关于限价

1.2.1. 本项目的最高限价见第三章《采购人需求》。

1.3. 服务范围

1.3.1. 本项目仅适用于本谈判文件所述的报价内容。

1.4. 合格的报价人

1.4.1. 具有符合谈判邀请中合格报价人资格要求；

1.4.2. 已在本项目购买谈判文件的报价人。

1.5. 报价人应承担所有参与本次报价的全部费用。

1.6. 合格的货物和服务

1.6.1. 报价人提供的所有货物及服务，其来源均应符合《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规的规定。

1.6.2. 本项目采购本国产品。（经管理部门同意，本项目采购本国产品或不属于国家法律法规政策明确规定限制的进口产品。）

1.6.3. 采购人将拒绝接受不合格的货物和服务。

1.7. 定义

1.7.1. “采购人”系指谈判邀请中所指采购人，亦指业主。

1.7.2. “采购代理机构”系指广东联诚招标代理有限公司。

1.7.3. “监管部门”是指：普宁市财政局。

1.7.4. “报价人”系指向采购代理机构提交合格报价文件的法人。

1.7.5. “甲方”系指采购人，合同的一方当事人。

1.7.6. “乙方”系指成交供应商，合同的一方当事人。

1.7.7. “日期”指公历日，“时间”指北京时间。

1.7.8. “实质性响应”系指符合谈判文件所有要求、条款、条件和规定，且没有重大偏离或保留。

重大偏离或保留指影响到谈判文件规定的范围、质量和性能，或限制甲方的权利和报价人的义务的规定，

而纠正这些偏离将影响到其他递交实质性响应谈判文件的报价人的公平竞争地位。

1.7.9. 谈判文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应该作为对谈判文件内容的理解或解释。

1.8. 知识产权

报价人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用报价货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如报价人不拥有相应的知识产权，则应由报价人负责获得并提供给采购人使用，其报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用，如报价人没有单独列出的，视为已包含在相应报价中。一旦使用报价人提供的产品或服务，采购人不再承担第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。

1.9. 联合体投标（如适用）

对接受联合体投标的项目：

1.9.1. 两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个报价人的身份投标。

1.9.2. 联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定报价人特定条件的，联合体各方或按本项目要求各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。

1.9.3. 联合体各方之间应当签订共同投标协议并在投标文件内提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

1.9.4. 联合体投标的，应以主体方名义提交投标保证金，对联合体各方均具有约束力。

1.9.5. 由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。

1.10. 关联企业

1.10.1. 除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一子包（子项、标段等）的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

1.10.2. 同一报价人授权不同的人员参与同一项目或同一子包（子项、标段等）的投标，则评审时将同时被拒绝。

1.11. 提供前期服务的供应商

1.11.1. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

1.12. 中小微企业投标及相关优惠政策

1.12.1. 中小微企业投标是指符合《中小企业划型标准规定》的报价人，通过投标提供本企业制造的货

物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小微企业制造的货物。本项所指货物不包括使用大型企业注册商标的货物。中小微企业投标应提供《中小微企业声明函》；提供其他中小微企业制造的货物的，应同时提供制造商的《中小微企业声明函（制造商）》。

- 1.12.2. 根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》。
- 1.12.3. 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会印发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小微企业。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。一旦中标将在中标公告中公告其声明函，接受社会监督。报价人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。
- 1.12.4. 报价人同时为小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位任两种或以上情况的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。

2. 谈判文件

2.1. 谈判文件的组成

- (1) 谈判邀请
- (2) 报价人须知
- (3) 采购人需求
- (4) 政府采购合同及廉政合同（样本）
- (5) 报价文件格式
- (6) 谈判细则

2.2. 谈判文件的澄清

2.2.1. 报价人如需澄清谈判文件的疑点，均应以书面形式加盖公章（电传、传真、电报无效）向采购代理机构提出澄清要求，通知应确保采购代理机构在报价截止日期3个工作日收到。采购代理机构将用信函、传真等形式做出答复。

2.3. 谈判文件的补充和修改

2.3.1. 采购代理机构可以用书面补充通知的方式对谈判文件进行补充和修改。对谈判文件的补充和修正，将会在谈判邀请所述网站上公布，并用信函、传真等形式通知所有报价人。

2.3.2. 所颁发的补充通知将于报价截止期3个工作日前发往所有报价人。该补充通知应作为谈判文件的一部分。报价人在收到通知后应在报价文件中予以确认。

2.3.3. 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者谈判小组可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者谈判小组应当在提交首次响应文件截止之日3个工作日前，以书面形式通知所有接收谈判文件的供应商，不足3个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

3. 报价总则

3.1. 报价文件的编写

3.1.1. 报价人应仔细阅读谈判文件的所有内容，按谈判文件的要求制作并递交报价文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性，以确保其对谈判文件做出实质性响应；否则，将拒绝其报价。报价人若提供不真实的材料，无论其材料是否重要，都将有可能直接导致报价无效，并承担由此产生的法律责任。

3.1.2. 语言和计量单位：报价文件和来往函件应用简体中文书写，报价人提供的支持文件、技术资料和印刷的文献可以用其他语言，但相应内容应附有中文翻译文本（经公证处公证），对不同文字文本报价文件的解释发生异议的，以中文文本为准。计量单位应使用国际制单位。

3.1.3. 报价人应用人民币报价。报价文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

3.1.4. 报价人在编写报价文件时，应填写谈判文件要求的内容及其附件，并根据实际情况补充评审所需资料，报价文件只填写和提供了谈判文件要求的部分内容和附件，或没有提供谈判文件中所要求的全部资料及数据，或没有按实际情况提供报价所需资料的，其可能导致的结果和责任由报价人自行承担。

3.1.5. 报价人的报价明显低于其他报价，使得其报价可能低于其个别成本的，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应当要求该报价人作出书面说明并提供相关证明材料。报价人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由谈判小组认定该报价人以低于成本报价，其报价应作无效报价处理。

3.1.6. 采购代理机构不接受电报、电话、电传、传真等非约定形式报价。

3.2. 报价文件的构成

报价人编写的报价文件格式详见报价文件目录表。

3.2.1. **报价人应按照谈判文件的要求编制带有目录和页码并装订成册的报价文件。**

3.2.2. 报价人必须自行承担因其报价文件的任何错漏而导致的一切后果。

3.3. 报价的修改及撤回

3.3.1. 在报价截止时间前，报价人可以以书面通知的形式向采购代理机构修改或撤回其报价文件。修改后的报价文件须按照本项目规定的报价截止时间之前重新递交，否则，采购代理机构将拒绝接受修改后的报价文件。

3.3.2. 在报价截止时间后，报价人不得对其报价文件作任何修改。从报价截止时间至报价有效期满之前，报价人不允许撤回其报价文件。

4. 报价总则

4.1. 报价

4.1.1. 全部报价文件应一式三份，正本一份，副本两份，正本须每页加盖报价人公章，副本可由正本复印而成并加盖骑缝章，副本封面须加盖报价人公章。若副本非正本复印而成，须每页加盖公章；报价文件电子版1份，要求U盘介质，WORD或EXCEL格式，不留密码，无病毒，内容应与报价人打印产生的纸质报价文件内容一致，如有不同，以纸质报价文件为准。除特别注明外，报价文件应提交纸质文件。如果正本与副本不符，应以正本为准。报价文件应由报价人的合法授权代表正式签署，如有任何更改应由原签署人签字。无论报价结果如何，报价人的全部报价文件均不退回。另按要求单独提交一个“报价信封”。

4.1.2. 报价人应对报价项目提供完整的详细的实施方案。

4.1.3. 所有报价文件应在报价截止时间前送达谈判文件指定地点，交予采购代理机构专职负责人，任何迟于这个时间的报价将被拒绝。

4.1.4. 所有报价文件必须封入密封的信封或包装，在封口上加盖报价单位公章，并在每一信封或包装的封面上写明：

(正本/副本/报价信封)	
收件人名称：广东联诚招标代理有限公司	
项目编号：	项目名称：
报价人名称：	报价人地址：
联系人：	联系电话：

4.1.5. 采购代理机构不接受电报、电话、电传、传真、邮寄报价。

4.2. 报价有效期

从报价截止日起，报价有效期为90天。在特殊情况下，采购代理机构可于报价有效期满之前要求报价人同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式。报价人可以拒绝上述要求而其保证金不被没收，同

意延期的报价人根据原截止期所享有的权利及其所负有的义务相应也延至新的截止期。

4.3. 保证金

4.3.1. 报价人应向采购代理机构提交报价保证金人民币 **35000.00** 元整。

4.3.2. 投标保证金为人民币，必须于投标截止时间前以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳，也可以选择银行划账或电汇的方式到达以下账户（以收款行收到日期为准）：

收款单位名称：广东联诚招标代理有限公司

开户行：交通银行揭阳普宁支行

账号：489899991010003008786 （招标代理服务费请不要汇入此账号）

财务联系人：李小姐 电话：0663-3872268

请在银行进账单事由栏中注明“（LC020FTG07003GD）”保证金。

4.3.3. 保证金一般应以报价人的名义转账，否则应出具报价人授权书。

4.3.4. 递交报价文件时请将保证金缴纳声明函（加盖公章，格式详见第五章）封入“报价信封”里。

4.3.5. 如报价人未按上述规定提交保证金，其报价文件将被拒绝。

4.3.6. 在确定成交供应商后五个工作日内，无息退回未成交供应商的保证金；在签订合同后五个工作日内，无息退回成交供应商的保证金；在报价有效期内不能确定成交供应商的，在报价有效期满后五个工作日内，无息退回所有报价人的保证金。

4.3.7. 成交供应商有下列情形之一的，采购代理机构不予退还其交纳的保证金；情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

（1）报价人在参与报价活动期间，违反有关法律法规及政府采管理部门规定的；

（2）报价人在收到成交通知书后，在谈判文件规定的时间内无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订合同的；

（3）将成交项目转让给他人，或者在报价文件中未说明，且未经采购人同意，将成交项目分包给他人的；

（4）拒绝履行合同义务的；

（5）其他违法、违规行为的。

4.3.8. 所有报价人的保证金以银行划账或电汇的方式予以退还（以支票、汇票、本票、保函形式缴纳投标保证金的除外）。

5. 谈判、成交与签约

5.1. 谈判

5.1.1. 本项目依法组建谈判小组。谈判小组由三人单数组成，其中，采购人代表一名，其余两名均从广东省政府采购评审专家库中随机抽取产生。

本次谈判采用一轮评审，两次报价形式。

5.1.2. 报价文件的评审

报价文件的评审分两步进行。

1) 报价文件资格性、符合性审(检)查表

谈判小组将根据谈判文件的规定，对各报价文件进行资格性、符合性审(检)查表。审查内容详见《第六章 谈判细则》附表：资格性、符合性审(检)查表。

谈判过程中出现下列情况之一时，本项目作废标处理：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对报价文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 报价人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (3) 因重大变故，采购任务取消的。

2) 报价文件详细评审

谈判小组将只对确定为实质上响应谈判文件要求的报价文件，即通过资格性、符合性审(检)查表的报价文件进行评价和比较。

5.1.3. 谈判小组所有成员集中与每一报价人分别进行谈判。按递交报价文件的先后顺序，谈判小组集中与单一报价人分别进行谈判，并可形成谈判纪要文件。

5.1.4. 在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

5.1.5. 谈判小组在谈判结束后，要求所有参加谈判的供应商在规定的时间内提出最后报价及作出有关承诺。如谈判小组没有对谈判文件作实质性变动增加新的需求，当次报价不得高于上一次报价。

5.1.6. 谈判小组将综合考虑报价人的资质、现有硬件条件、工作经验、类似项目业绩、人员组成、实施方案及谈判情况等方面。**根据符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则推荐成交候选人。**

5.1.7. 谈判小组没有义务必须接受最低报价的报价人的报价。

5.1.8. 小型和微型企业产品价格扣除条款（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业）：

1) 根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审；报价产品中仅有部分小型和微型企业产品的，则按所投小型和微型企业产品的价格予以扣除。

2) 《政府采购促进中小企业发展暂行办法》所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当

同时符合以下条件：

(1) 符合中小企业划分标准；

(2) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

(3) 中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准为准。

(4) 小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

(5) “货物”是指报价人制造或组织符合采购文件要求的货物等。采购文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购节能、环境标志产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府采购文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

(6) 根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局〈关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知〉（财库〔2019〕9号）》文件要求，采购的产品属于品目清单范围的，须依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

★投标供应商报价的产品如涉及《财政部 发展改革委〈关于印发节能产品政府采购品目清单的通知〉（财库〔2019〕19号）》文件中政府强制采购产品，如：**台式计算机、便携式计算机、平板式微型计算机、激光打印机、针式打印机、液晶显示器、冷水机组、水源热泵机组、溴化锂吸收式冷水机组、多联式空调（热泵）机组（制冷量>14000W）、单元式空气调节机（制冷量>14000W）、机房空调、管型荧光灯镇流器、房间空气调节器、多联式空调（热泵）机组（制冷量≤14000W）、单元式空气调节机（制冷量≤14000W）、电热水器、普通照明用双端荧光灯、普通电视设备（电视机）、监视器、坐便器、蹲便器、小便器、水嘴等**必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。须提供产品在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）或全国认证认可信息公共服务平台（cx.cnca.cn）节能产品认证信息查询界面截图或者提供产品获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书复印件。（加盖投标供应商公章）

(7) 对属于节能（除政府强制采购节能产品外）、环境标志的产品的价格给予4%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

(8) 符合上述条款的报价人，应填写《政策适用性说明》及《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》，可参考谈判文件《第五章 报价文件格式》。

5.2. 定标与签约

5.2.1. 评审结果确定后，采购代理机构应通知评委会推荐的成交候选人在2个工作日内，按谈判文件中所列清单中的相关证件、证明文件、合同的原件送采购人核对与供应商响应文件中的复印件是否

一致。采购人在接到原件之日起3个工作日内，核对没有不一致的，须确认成交的供应商；核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，书面向采购代理机构提出，并报同级财政部门核实后按无效报价处理。

5.2.2. 采购人确认结果后，采购代理机构将成交结果以网上公告的方式通知所有未成交的报价人，并向成交供应商发出《成交通知书》。

5.2.3. 成交供应商应在规定时间内与采购人签订合同。

5.2.4. 在订定合同过程中，如发现成交供应商以他人名义报价或者以其他方式弄虚作假，骗取成交的，采购人有权取消其成交资格，并将第二成交候选人确定为成交供应商，依此类推。

6. 采购代理服务费率

成交供应商须向采购代理机构交纳的服务费，收费标准按国家计委颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）执行。本项目类型为服务类：

(1) 以《中标通知书》确定的中标总金额作为收费的计算基数，按差额定率累进法计算。

(2) 中标金额的各部分费率如下表：

费率类别 中标金额（万元人民币）	服务招标费率
100 以下部分	1.5%
100-500 部分	0.8%
500-1000 部分	0.45%
1000-5000 部分	0.25%
5000-10000 部分	0.1%
10000-100000 部分	0.05%
100000 以上部分	0.01%

如某服务招标项目，中标金额为600万，总共缴纳的中标费为：

总共缴纳的中标费 = (100万以下部分的中标费) + (100万~500万部分的中标费) + (500万~600万部分的中标费)

$$= 100 \text{ 万元} \times 1.5\% + (500 - 100) \text{ 万元} \times 0.8\% + (600 - 500) \text{ 万元} \times 0.45\%$$

$$= 1.5 \text{ 万元} + 3.2 \text{ 万元} + 0.45 \text{ 万元} = 5.15 \text{ 万元}$$

(3) 币种与《中标通知书》的币种相同。

(4) 中标人中标后，必须按规定向采购代理机构直接缴交采购服务费。中标人不按规定缴纳中标服务费的，采购代理机构将以中标人的投标保证金抵扣中标服务费，不足部分采购代理机构保留进一

步追索权利。

(5) 中标服务费不在投标报价中单列。

7. 询问、质疑与投诉

- 7.1. 供应商可以向代理机构提出询问和质疑，代理机构依照相关规定就采购人委托授权范围内的事项作出答复。
- 7.2. 供应商认为采购文件的内容损害其权益的，可以在采购文件公示期间或者自期满之日起7个工作日内以书面形式向采购人或代理机构提出质疑，逾期质疑无效。
- 7.3. 供应商认为采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或代理机构提出质疑，逾期质疑无效。
- 7.4. 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字并以右手食指手指手印作为确认；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人签字并加盖公章。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。
- 7.5. 质疑供应商对采购人、代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向采购人的同级政府采购监督管理部门提起投诉。
- 7.6. 询问及质疑函应按相应格式进行填写及签署，并递交书面文件至代理机构，没有签署的质疑函将不予受理。具体格式详见本谈判文件附件或登陆<http://www.gdlince.com/>常用文件一栏下载。

附件

质疑函

关于（采购人）（项目名称）的质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：

邮编：

联系人：

联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：

邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字（签章）：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑答复函及回执

关于（采购人）（项目名称）的质疑答复函

（质疑供应商）：

贵公司关于 （采购人）（项目名称）（采购项目编号：_____） 的质疑函，我们已于 _____年__月__日收悉。针对贵公司提出的质疑，现答复如下：

- 一、_____；
- 二、_____；
- 三、.....。

若贵公司不满意本答复，可在接此答复函之日起十五个工作日内向采购人同级财政部门（政府采购监督管理部门）投诉。

此复。

（政府采购代理机构）或（采购人）（公章）

_____年__月__日

抄送：（参加本项目采购活动的其他供应商）

质疑答复函送达回执

（采购代理机构）

你单位《关于（采购人）（项目名称）的质疑答复函》，我公司已收悉。

签收单位：（盖章）

签收人：（签字）

_____年__月__日

广东联诚招标代理有限公司

第三章 采购人需求

一、项目内容、数量、最高限价及项目服务期限（含建设期限）

序号	项目内容	数量	最高限年单价 (人民币/元)	最高限总价 (人民币/元)	项目服务期限（含建设期限）
1	普宁市农村产品商品化服务	3年	1166666.67	3500000.00	自合同签订之日起3年，其中： 项目建设期限为自合同签订之日起至2020年12月31日前完成

二、报价要求

1、报价人应对谈判范围内的全部服务及伴随货物进行报价。

2、本项目报价范围包括服务及配套货物的各种人力成本、货物成本、资料费、服务费、税费及合同实施过程中一切不可预见的费用等。

3、报价人须考虑本项目在实施期间的一切可能产生的费用，在项目实施过程中，如项目工作范围发生变更，由成交供应商与采购人双方协商解决；其余情况下，投标总价均不予调整，采购人将不再另行支付与本项目相关的任何费用（另有约定的除外）。

三、采购项目内容及要求

（一）采购服务目标任务

围绕本地农村产品供应链体系的建设，举办本地农村产品电商供应链对接活动，推动农村产品上行。挑选具有代表性特色农产品进行包装设计，完善产、供、销全链条服务，提升农产品的商品转化率，提高特色农产品的附加值，促进其增效，农民增收。

（二）采购服务分项内容清单

序号	分项内容	数量	建设期限	服务期限
1	本地农村产品供应链展厅及运营	1项	自合同签订之日起至2020年12月31日前完成	自合同签订之日起3年
2	本地农村产品供应链管理系统	1项		
3	本地农村产品电商供应链对接会	1项		

（三）采购服务分项内容要求

1、本地农村产品供应链展厅及运营

1.1 建设内容

配备本地农村产品供应链展厅1个，为本地农村产品提供集中展示、运营推广，展品包含但不限于

本地农村产品（以本地农村产品为主）。

1.2 建设要求

(1) 供应链展厅使用面积不少于 300 平方米，设置有产品推广与展示区、直播区、运营中心等功能区域。

(2) 对门头进行装饰，字样、图形特征醒目，应明确标识“全国电子商务进农村综合示范项目”、“普宁市农村产品供应链展厅”等字样。

(3) 建立不少于 3 人的专职运营团队，团队成员分工明确，具有较丰富的运营服务经验。

(4) 供应链展厅应为本地各类电商主体提供产品展示、包装设计、资源对接等服务，且面向服务对象的收费明显低于市场价格。

(5) 供应链展厅应集中展示普宁市特色农村产品不少于 300 个 SKU。

(6) 梳理出普宁具有相对优势的农副产品、乡村旅游、餐饮、民俗等特色产品，形成充分翔实的基本档案或报告 1 份，并根据摸底情况制定合理的农村产品网络促销意见 1 份。

(7) 针对普宁市区域公用品牌“普城特农”制订品牌营销推广方案 1 份，根据方案对区域公用品牌进行统一宣传，并取得良好成效。

(8) 项目建设期内指导、协助不少于 3 个本地合作社、创业青年等取得食品生产许可证等资格认证。

(9) 在农村产品供应链方面打造电商扶贫案例 1 个以上，并通过媒体进行宣传报道。

1.3 设备设施配置要求

序号	设备名称	规格参数	数量
1	产品展示柜	根据现场情况大小定制	1 项
2	台式电脑	参照或相当于 I5 处理器、4G 以上内存、500G 以上硬盘、独立显卡、21 寸以上显示器	1 项
3	直播设备	1、有线 2、声道：2 3、麦克风+蓝牙声卡+直播支架+补光灯 包含但不限于以上内容。	1 项
4	消防器材	2KG 普通干粉灭火器，要求每年年检一次，并培训工作人员正确使用。	1 项
5	门头形象设计	根据现场情况大小定制	1 项
6	展厅管理制度、工作流程等制度牌	根据现场情况大小定制	1 项

7	室内装修改造	按照农村产品供应链展厅应具备的功能要求进行配备，场地面积约 300 平方米。	1 项
---	--------	--	-----

1.4 后续服务

(1) 供应商应在合同服务期内做好展厅各项硬件设施设备的维护工作，确保正常运行。

(2) 服务期内展厅的硬件设施设备出现问题而影响正常运行的，由供应商负责包修、包换，在 48 小时内排除故障，并承担因此而产生的一切费用。

(3) 若出现由于供应商提供的设备不满足要求或其所提供的技术支持和服务不全面而导致系统功能无法实现或不能完全实现，由供应商无偿补足，并负全部责任。

(4) 项目资金采购的硬件设施如符合政府部门固定资产管理要求的，需统一登记造册。

2、本地农村产品供应链管理系统

2.1 建设内容

配备本地农村产品供应链管理系统 1 套，为本地农村产品供应链展厅提供技术支持，包括但不限于产品数据管理、供应商管理、展厅管理、库存管理、报表管理和系统管理等模块。

2.2 功能要求

序号	功能模块	功能简述
1	产品数据管理	1、产品基础数据管理； 2、产品类别管理； 3、产品条形码管理； 4、产品条形码绑定。
2	供应商管理	1、供应商基础信息； 2、供应商类型管理； 3、供应商展位签订； 4、供应商等级管理； 5、供应商收费管理。
3	展厅及展品管理	1、展厅类型管理； 2、展厅信息管理； 3、展厅展位管理； 4、展品上架管理； 5、展品下架管理； 6、展品周转管理。
4	库存管理	1、仓库管理； 2、样品入库管理； 3、样品出库管理； 4、库存盘点； 5、库存预警； 6、到期提醒； 7、历史库存查询； 8、缺货库存统计。
5	报表管理	1、展品统计；

		2、展位统计； 3、供应商统计； 4、供应商到期统计； 5、库存统计； 6、其他统计。
6	系统管理	1、用户管理； 2、角色管理； 3、地区管理； 4、权限管理； 5、菜单管理； 6、日志管理。
注：供应链管理系统应主要满足但不限于以上功能。		

2.3 供应链管理系统技术要求

- (1) 规范性：系统的设计和开发均需严格遵循采购人制定的相关规定。
- (2) 先进性和成熟性：系统的设计应适应技术发展的潮流，保证系统的先进性，也需要兼顾技术上的成熟性，降低由于新技术和新产品不成熟因素带来的风险。
- (3) 稳定性和可靠性：系统的设计必须保证系统的稳定性和可靠性，需要建立完备的冗余备份机制。
- (4) 高效性：在对数据库及程序流程的设计中，应充分考虑对业务数据（含历史数据）进行高效录入、查询、统计、分析。要求系统响应速度快，减少用户等待时间，以便提高工作效率。
- (5) 易用性：系统的用户界面设计友好、美观，操作简单、实用。
- (6) 易维护性：应给维护人员提供对系统进行日常运维的工具，并结合设计制定切实可行的应急处置方案。
- (7) 准确性：采取有效措施，对系统及数据的准确性进行保障。如：通过严密的数据校验，确保数据的准确性。
- (8) 开放性：数据可以方便地导入、导出，为通用数据格式；并为其他系统提供应用接口。
- (9) 全面的系统安全策略：系统对在网络、系统和应用层面普遍存在的安全漏洞和隐患，如：SQL注入、跨站脚本攻击、目录遍历漏洞等，应当通过严格的技术手段进行规避。提供用户名/口令/验证码验证、禁止多个用户共享用户名/口令、登录错误锁定等登录安全策略。
- (10) 灵活的权限分配：系统需建立灵活的权限分配机制，设置角色管理功能，控制不同角色操作人员的权限，操作权限可控制浏览、创建、修改、删除、发布等。
- (11) 操作记录功能：记录每个访问者的身份信息、访问目标，记录内容详尽，包括：事件日期时间、类型、描述、结果等。系统具备操作审计的统计、查询等功能。
- (12) 数据库安全：从业务数据的备份和安全恢复、用户身份的认证、数据库的访问权限和操作记录等方面进行保证。

2.4 运营服务要求

- (1) 系统维护：针对供应链管理系统进行日常维护。
- (2) 内容上传：供应链管理系统相关信息和数据的上传及维护。
- (3) 培训指导：提供管理服务人员培训，主要包括对本地运维人员、相关工作人员及系统使用人员的培训，培训内容主要包括系统操作培训及系统维护管理培训等；要求在具体培训工作中提供各种相关培训资料，包括但不限于系统使用说明书等。

3、本地农村产品电商供应链对接会

3.1 建设内容

举办本地农村产品电商供应链对接会不少于 3 场，推动农村产品上行。挑选不少于 10 个具有代表性特色农产品进行包装设计，完善产、供、销全链条服务，提升农产品的商品转化率，提高特色农产品的附加值，促进其增效，农民增收。

3.2 建设要求

- (1) 利用电商主流推广方式，用丰富大气且有地方特色的元素、展览语言和手段，设计好大会会场，充分展现普宁市电商发展成果。
- (2) 参与的展销企业合计不少于 50 家，取得良好成效。
- (3) 联合媒体资源对活动进行宣传报道，报道至少覆盖 2 家以上的国家、省或市级主流媒体。
- (4) 挑选不少于 10 个具有代表性特色农产品进行包装设计，供本地市场主体免费使用。
- (5) 活动相关宣传物料应体现“全国电子商务进农村综合示范项目”字样。

(四) 采购服务其他要求

- (1) 供应商必须自行清运施工所产生的垃圾。
- (2) 供应商必须在合同服务期内做好各项硬件设施设备的维护工作，确保正常运行。
- (3) 按照项目建设目标任务，做好包括资料收集（含项目实施方案、进展计划安排、跟踪服务情况总结、项目完工验收报告等）、分类汇总、归档整理，并按上级主管部门及专家组的要求负责打印装订成册等工作，并确保项目验收合格。
- (4) 本项目要求供应商购置或配置的全部设备设施及软件系统都归采购人所有。服务期届满之日起 15 个日历天内，供应商必须无条件将本项目全部设备设施及软件系统移交给采购人。

四、商务要求（采购项目内容及要求中另有要求的从其要求）

- 1、项目服务期限（含建设期限）：自合同签订之日起 3 年，其中：项目建设期限为自合同签订之日起至 2020 年 12 月 31 日前完成。
- 2、验收要求：由采购人组织，按有关规定进行验收。
- 3、付款方式

3.1 采购人按下列批次支付合同价款：

(1) 自合同签订后，向中标人支付合同总价的 40%；

(2) 项目建设完成进度达到 50%时，经采购人、市财政局等部门通过中期建设评估合格后，向中标人支付合同总价的 40%；

(3) 项目整体建设完成并经第三方专业机构依据有关文件要求和合同约定等项目验收合格后，向中标人支付合同总价的 5%；

(4) 项目通过国家商务部、省商务厅等上级部门绩效评价合格后，向中标人支付合同总价的 10%；

(5) 项目服务期届满后，向中标人支付合同总价的 5%。

3.2 以上各款项具体的支付时间：由采购人向财政部门提出支付申请且审核无误后，财政拨款至采购人银行账户之日起 5 个工作日内，向中标人支付。

3.3 每笔款项支付时，中标人同时向采购人提供相应金额的正式发票。

3.4 付款方式：银行转账支付。

第四章 政府采购合同及廉政合同（样本）

（《采购人需求》中另有规定的，以采购人需求为准）

揭阳市政府采购

合同书

（服务类）

项目编号：_____

项目名称：_____

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲 方：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

乙 方：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

项目名称：_____ 项目编号：_____

根据_____项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指_____。
2.
3.

三、甲方乙方的权利和义务

- （一） 甲方的权利和义务
- （二） 乙方的权利和义务

四、项目服务期限（含建设期限）：自合同签订之日起3年，其中：项目建设期限为自合同签订之日起至2020年12月31日前完成

五、付款方式

(1)甲方按下列批次支付合同价款：

①自合同签订后，向乙方支付合同总价的40%；

②项目建设完成进度达到50%时，经甲方、市财政局等部门通过中期建设评估合格后，向乙方支付合同总价的40%；

③项目整体建设完成并经第三方专业机构依据有关文件要求和合同约定等项目验收合格后，向乙方支付合同总价的5%；

④项目通过国家商务部、省商务厅等上级部门绩效评价合格后，向乙方支付合同总价的10%；

⑤项目服务期届满后，向乙方支付合同总价的5%。

(2)以上各款项具体的支付时间：由甲方向财政部门提出支付申请且审核无误后，财政拨款至甲方银行账户之日起5个工作日内，向乙方支付。

(3)每笔款项支付时，乙方同时向甲方提供相应金额的正式发票。

(4)付款方式：银行转账支付。

六、验收：交付验收标准依次序对照适用标准为：①按广东省有关规定的规范要求进行验收；②符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；③符合采购文件和响应承诺配置、参数及各项要求。

七、违约责任与赔偿损失

1、未经甲方同意，承包方不得将承包项目发包或转包，否则，将视承包方违约，甲方可以解除承包合同，且不退还原保证金。

2、承包方违反承包合同有关规定，甲方除可解除承包合同外，承包方已交的履约保证金不予退还。

3、在履行承包合同间，若承包方违约终止承包合同，承包方需按承包合同规定的年承包经费的5%向甲方支付违约金。

4、承包期间，双方必须严格履行合同，在执行过程中，如遇未尽事宜，双方可协商解决，单方面无权变更合同。

5、发生单方违约，且经协调不果，另一方可在市人民法院进行法律诉讼，追究违约方相应的法律责任和经济责任。

6、乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。

7、乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，情节严重的，从逾期之日起每日按本合同总价3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

8、甲方不得无正当理由拒收接受服务和无故逾期付款。到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的5%的违约金。

9、其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

八、争端的解决：合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

九、不可抗力：任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十、税费：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十一、其它：

①本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

②在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

③如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

④除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十二、合同生效：

①本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

②本合同一式____份，甲乙双方各执____份，广东联诚招标代理有限公司一份，均具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开户行：

采购代理机构登记备案（盖章）：广东联诚招标代理有限公司

附件：

廉政合同

采购人（全称）：_____（甲方）

通信地址：_____

邮政编码：_____

举报电话：_____

承包人（全称）：_____（乙方）

通信地址：_____

邮政编码：_____

举报电话：_____

为搞好重点工程建设中的党风廉政工作，从源头上杜绝采购过程违纪违规行为的发生，根据中共中央、国务院《关于实行党风廉政建设责任制的规定》，甲方和乙方共同协商一致，签订如下廉政合同：

第一条 本合同作为_____采购合同的附件，与采购合同具有同等的法律效力，经合同双方签署立即生效。

第二条 甲乙双方的权利和义务

- （一） 严格遵守党和国家有关的法律法规、廉洁自律规定，以及相关行业的有关规定。
- （二） 严格执行合同的条款，自觉履行合同双方的权利、义务和责任。
- （三） 甲乙双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外），不得损害国家和集体利益，违反相关行业管理的规章制度。
- （四） 甲乙双方应建立健全内部廉政制度，开展廉政教育，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。
- （五） 甲乙双方工作人员必须严格执行本合同的条款，不得与对方工作人员串通，损害单位的利益。
- （六） 发现对方有违反本合同的行为倾向，有及时提醒对方纠正的权利和义务。
- （七） 发现对方有违反本合同义务条款的行为，有及时向相关的监督部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

第三条 甲方的义务

- （一） 甲方工作人员不得向乙方索要或收受乙方馈赠的礼品（包括现金、礼金、有价证券、支付凭证及贵重物品）；有责任教育自己的亲属不得接受乙方及其工作人员以各种名义赠送的上述礼品；

(二) 甲方工作人员不得要求或接受乙方为甲方单位或个人购置、提供通信工具、交通工具和高档办公用品等。

(三) 甲方工作人员不得以任何理由要求乙方提供宴请、联谊活动、度假、出国（出境）旅游，以及到营业性娱乐场所（包括：营业性的歌厅、舞厅、卡拉OK厅、夜总会和高尔夫球）活动。

(四) 甲方工作人员不得要求乙方为其配偶子女安排工作；以及为其个人及其亲属支付应由个人自付的各种费用，包括住宅装修、婚丧嫁娶、旅游、度假、食宿、购物、学费、子女出国留学等费用。

(五) 乙方工作人员主动向甲方工作人员行贿或安排、提供第四条（一）至（四）条款内容所指的，甲方工作人员应提醒对方纠正，对无法拒绝的，应及时向相关监督部门举报。

第四条 乙方的义务

(一) 乙方不得向甲方工作人员行贿或馈赠礼品（包括现金、礼金、有价证券、支付凭证及贵重物品）；也不得以各种形式向甲方工作人员的亲属赠送上述礼品；

(二) 乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通信工具、交通工具和高档办公用品等。

(三) 乙方不得向甲方工作人员提供宴请、联谊活动、度假、出国出境旅游，以及到营业性娱乐场所（包括：营业性的歌厅、舞厅、卡拉OK厅、夜总会和高尔夫球）活动。

(四) 乙方不得以任何名义为甲方工作人员的配偶子女安排工作，以及为甲方工作人员及其亲属支付应由其个人自付的各种费用，包括住宅装修、婚丧嫁娶、旅游、度假、食宿、购物、学费、子女出国留学等费用。

(五) 甲方工作人员主动向乙方索要或要求乙方安排和提供第五条（一）至（四）条款所指内容的，乙方应予提醒对方纠正，对方拒绝纠正的，乙方应向相关监督部门举报。

第五条 违约责任

(一) 乙方工作人员违反本合同规定的，经监督部门认定违约事实，乙方应承担违约责任。情节严重的，甲方建议政府有关行业管理部门给予乙方一年至三年不得进入行业市场的处罚；并在三年内不与乙方订立任何投资项目合同。涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任。给甲方造成经济损失，乙方赔偿甲方经济损失。

(二) 甲方工作人员违反本合同规定的，经监督部门认定违约事实，甲方应承担违约责任。由甲方监督部门提请有关部门按人员管理权限，依据有关规定给予党纪政纪或组织处理。涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任。给乙方造成经济损失，甲方赔偿乙方经济损失。

(三) 双方约定：本合同由_____负责监督执行。

另外，甲方指定由_____作为甲方执行本合同的监督部门，乙方指定由公司办公室作为乙方执行本合同的监督部门。

由甲方的监督部门约请乙方的监督部门对本合同执行情况进行监督；受理有关违反本合同规定行为的举报；提出在本合同规定范围内的裁定意见。

第六条 本合同如有争议，通过双方监督部门协商解决。

第七条 本合同的有效性与采购合同双方签署的有效性相同。

本合同一式四份，甲乙双方各执二份。

采购人： _____

承包人： _____

(盖单位章)

(盖单位章)

法定代表人

法定代表人

或其委托代理人： _____ (签字)

或其委托代理人： _____ (签字)

_____年____月____日

_____年____月____日

第五章 报价文件格式

一、报价文件目录表

序号	文件名称	是否提交	页码范围	备注
一	报价文件			
1	报价函（格式1）			
2	报价一览表（格式2）			
3	分项报价表（格式3）			
4	承诺函			
二	资格性、符合性审查文件			
5	提供取得登记管理机关依法给核准登记或者备案的有效凭证副本，例如：营业执照、事业单位法人证书、社会团体法人登记证书等。若投标人为法人单位的分支机构时，须同时提供所属法人单位为其出具的《项目投标授权书》及所属法人单位取得登记管理机关依法给核准登记或者备案的有效凭证副本，《项目投标授权书》可参考谈判文件《第五章 投标文件格式》			
6	组织机构代码证，国、地税务登记证副本复印件			
7	法定代表人证明及授权书（格式4）			
8	实质性条款响应一览表（格式5）			
9	资格声明函（格式6）			
10	其他资格证明文件			
三	商务、技术文件			
11	近一年年度财务报表或审计报告（复印件，加盖公章）			
12	同类项目业绩表（格式7）			
13	报价人为本项目配置人员说明（格式自拟）			
14	质量保证、售后服务说明（格式自拟）			
15	与采购人需求差异表（格式8）			
16	合同条款响应一览表（格式9）			
17	缴交采购代理服务费用承诺书（格式10）			
18	保证金缴纳声明函（格式11）			
19	同意谈判文件条款说明（格式12）			
20	所报货物详细的技术方案（格式自拟）			
21	报价人认为需提交的其他资料			

二、报价信封

序号	文件名称	是否提交	备注
1	报价一览表（与报价文件中的内容保持一致）		
2	报价保证金缴纳声明函（含保证金进账单复印件）		

- (1) 上述文件如为复印件的，必须加盖报价人公章；
- (2) 报价人应自行承担所提供上述资料任何错漏而导致的一切后果。

格式 1

报 价 函

广东联诚招标代理有限公司：

我方确认收到你方提供的_____项目及其相关服务的谈判文件的全部内容。我方：（报价人名称）作为报价者正式授权（授权代表全名、职务）代表我方进行有关报价的一切事宜。在此提交的报价文件，正本一份，副本两份。我方已完全明白谈判文件的所有条款要求，并重申以下几点：

1. 我方决定参加：项目编号为_____的报价；
2. 总报价为人民币_____元；
3. 本报价文件的有效期为报价截止日后 90 天有效，如被确定为成交供应商，有效期将延至合同终止日为止；
4. 我方已详细研究了谈判文件的所有内容包括修正（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关格式并完全明白，我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权利；
5. 我方同意按照你方可能提出的要求提供与报价有关的任何其它数据或信息；
6. 我方理解谈判小组不一定接受最低报价或任何你方可能收到的报价；
7. 我方如被确定为成交供应商，将保证履行谈判文件以及谈判文件修改书（如有的话）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同》中的全部任务；
8. 我方自行完全承担因报价文件错误、缺漏、不清晰而导致的一切后果；
9. 我方确认此次谈判中提供的一切资料均是真实的，准确的，并完全承担因此产生的一切后果。
10. 我方的报价被接受，我方同意按照谈判文件规定向采购代理机构缴纳采购代理服务费用。

所有与本谈判文件有关的函件请发往下列地址：

报价人全称（加盖公章）：_____

地址：_____ 邮政编码：_____

法定代表或其授权代表（签字）：_____

日 期： 年 月 日

格式 2 报价一览表

项目名称：

项目编号：

报价人名称	数量	首次报价 (人民币 元)	项目服务期限 (含建设期限)
			自合同签订之日起 3 年，其中：项目建设期限为自合同签订之日起至 2020 年 12 月 31 日前完成

注：1. 报价包括了项目的全部费用。

2. 本表格须附在正副本的报价文件中，并另封装一份在“报价信封”内，封口加盖公章。

报价人全称（加盖公章）：

法定代表或其授权代表（签字）：_____ 日 期： 年 月 日

广东联诚招标代理有限公司 编制

格式 3 分项报价表（若有）

项目名称：

项目编号：

序号	项目内容	数量	年单价 (人民币/元)	总价 (人民币/元)	项目服务期限（含建设期限）
1	普宁市农村产品商品化服务	3年			自合同签订之日起3年，其中： 项目建设期限为自合同签订之日起至2020年12月31日前完成

注：报价人须针对项目实际情况编制完整详细的项目报价。

报价人全称（加盖公章）：

法定代表或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

编制

广东联诚招标代理有限公司

承诺函

广东联诚招标代理有限公司：

关于贵公司____年____月____日发布____项目（项目编号：_____）的采购公告，本公司（企业）愿意参加投标，并承诺：

根据《财政部关于信息系统建设项目采购有关问题的通知》（财库[2011]59号）的规定，本公司（企业）及附属机构，并非受托为本项目或者其中分项目的前期工作提供设计、编制规范、进行管理等服务供应商。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司（企业）如为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不再参加该采购项目的其他采购活动。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

单位名称：

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：

单位地址：

单位公章：

邮政编码：

日期：

联系电话：

格式 5

实质性条款响应一览表

项目名称：

项目编号：

序号	带“★”号响应内容	是否响应	偏离说明	响应页码
1				
2				
3				
...				

说明：1、报价人应对谈判文件中标明“★”号的内容或条款逐条应答并按要求填写上表逐条响应，若谈判文件中没有标明“★”号的内容或条款可提供空表。

2、对完全响应的条目在表格相应列中标注“○”。对有偏离的条目在表格相应列中标注“×”，并简述偏离内容。

格式 6

资格声明函

广东联诚招标代理有限公司：

我方愿响应你方____年____月____日发布的____项目（项目编号：_____）报价邀请，参与报价，提供采购人需求中规定的全部内容，并按采购文件要求提交所附资格文件且声明和保证如下：

1. 我方为本次报价所提交的所有证明我方提供货物和服务合格和我方资格的文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任；核验我方提供相关复印件与原件不一致的，或我方无法提供原件的，采购人或采购代理机构有权取消我方报价或成交资格；提供给采购人的货物及服务与报价承诺一致。
2. 我方在参与本次报价时，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条报价人资格条件要求及其他法律法规规定要求。
3. 我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。
4. 我方在参加本次报价近三年内，在经营活动及参与招标投标活动中没有重大违法活动及涉嫌违规行为，并没有因而被有关部门警告或处分的记录。
5. 我方与其他参加本项目报价的供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。
6. 我方如中标，除不可抗力原因外，将在规定时间内与采购人签订合同。

如有违反上述声明之情形，采购人有权取消我方中标资格并提交相关监管部门处理。

报价人全称（加盖公章）：

法定代表人或其报价人授权代表（签字）：_____日期：_____年 月 日

企业信用自查承诺函

致：广东联诚招标代理有限公司

关于对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商。本企业通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道进行自查，不存在被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件。但承诺最终以本次政府采购活动结束前，在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询结果为准，同时，本企业提供信用记录查询结果的打印页面（具体详见后附网页打印）。

特此承诺

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人或其投标人授权代表（签字）：_____日期：_____年 月 日

格式 7

同类项目业绩表

项目名称：

项目编号：

序号	业主名称	项目名称	合同总价	完成时间	业主单位 联系人及电话
1					
2					
...					
小计					

注：报价人应提供相关证明附件。

报价人全称（加盖公章）：

法定代表或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

编制

广东联诚招标代理有限公司

格式 8 与采购人需求差异表

项目名称：

项目编号：

序号	谈判文件要求		报价文件内容	
	原条目	简要内容	是否响应	偏离说明
	一		
	二		
	三		

注：报价人应根据其提供的货物和服务，逐条对照谈判文件《第三章 采购人需求》的内容要求填写。

对完全响应的条目在表格相应列中标注“○”，并在偏离说明填写“无偏离”；对有偏离的条目在表格相应列中标注“×”，并在偏离说明简述偏离内容，以便查对和评审。

报价人全称（加盖公章）：

法定代表或其授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

广东联诚招标代理有限公司

格式 9 合同条款响应一览表

项目名称：

项目编号：

序号	谈判文件合同要求	报价文件内容	
	条款号	是否响应	差异说明

注：1. 报价人应对照谈判文件第四章合同条款所列内容逐条对应填写，完全满足的在“是否响应”栏中填“响应”；有差异的则在“差异说明”栏中列出差异的具体内容。

2. 除“差异说明”栏所列的内容以外，其余按《合同书》格式中的条款执行。

报价人全称（加盖公章）：

法定代表或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

广东联诚招标代理有限公司

格式 10 缴交采购代理服务费用承诺书

致：广东联诚招标代理有限公司

如果我方在贵公司组织的项目名称：_____（项目编号：_____）谈判采购项目中被确定为成交供应商候选人，我方保证在收到《成交通知书》前，按照谈判文件的规定向贵公司交纳采购代理服务费用。

我方如违约，愿凭贵公司开出的违约通知，按上述承诺金额的 200% 在采购人与我方签订的采购合同款项中扣付，并在此同意和要求采购人（应广东联诚招标代理有限公司的要求）办理支付手续。

特此承诺！

报价人全称（加盖公章）：

法定代表或其授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

格式 11 保证金缴纳声明函

致：广东联诚招标代理有限公司

我方为_____项目（项目编号：_____）递交保证金人民币_____元（大写：人民币_____元）已于_____年___月___日以（支票、汇票、本票、保函等非现金形式或银行划账、电汇）方式划入你方账户。

详见附件：银行出具的汇款单、转账凭证或票据复印件。

退还保证金时请按以下内容划入我方账户。若因内容不全、错误、字迹潦草模糊导致该项目保证金未能及时退还或退还过程中发生错误，我方将自行承担全部责任和损失。

我方应在签订采购合同后两个工作日内交贵方案案，以便贵方办理退还保证金。因我方自身原因导致无法及时退还的，我方将承担全部责任和损失。

收款人	收款人名称			
	收款人地址			
	开户银行 (含汇入地点)		联系人	
	帐号		联系电话	

报价人全称（加盖公章）：

地 址：

注：报价人应详细填写本文件，并按要求粘贴凭证复印件。银行进账单复印件（加盖公章）及保证金缴纳声明应装在单独的“报价信封”内，通过支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳的以现场递交票据原件为依据。

格式 12 同意谈判文件条款说明

致：广东联诚招标代理有限公司

为响应你方组织的项目名称：_____项目的竞争性谈判【项目编号：_____】，我方在参与报价前已详细研究了谈判文件的所有内容，包括修改文件（如果有的话）和所有已提供的参考资料及有关附件，我方完全明白并认为此谈判文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在报价人的内容，我方并同意谈判文件的相关条款。

特此声明。

报价人全称（加盖公章）：

法定代表或其授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

广东联诚招标代理有限公司 编制

（投标供应商为中小企业时或残疾人福利性单位适用）**中小企业声明函（若是）**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加（采购人）的（采购项目）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司属于_____行业，有从业人员_____人，最近一年营业收入为_____元。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

残疾人福利性单位声明函（若是）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

项目投标授权书（适用于分支机构投标）

致：广东联诚招标代理有限公司

我方（所属法人单位名称）现授权同意我方附属机构（被授权分支机构名称）使用我方的各项资质、业绩参加本次_____项目的政府采购活动及合同履行，并愿意为我方附属机构（被授权分支机构名称）履行各项资质、业绩及民事责任能力。

本授权书自本单位盖章之日起生效，有效期限至本次项目政府采购活动及合同履行结束止。

特此授权！

附：

所属法人单位取得登记管理机关依法给核准登记或者备案的有效凭证副本，例如：营业执照、事业单位法人证书、社会团体法人登记证书等

被授权分支机构取得登记管理机关依法给核准登记或者备案的有效凭证副本，例如：营业执照、事业单位法人证书、社会团体法人登记证书等

授权人（盖章）：（所属法人单位名称）

法定代表人（签字或盖章）：_____

被授权人（盖章）：（被授权分支机构名称）

负责人（签字或盖章）：_____

授权日期： 年 月 日

第六章 谈判细则

一、说明

1. 概述

根据《中华人民共和国政府采购法》和地方政府关于政府采购的有关规定，遵循“公平、公正、科学、择优”的原则，结合本项目的技术和商务需求，由广东联诚招标代理有限公司编制本谈判细则，并经谈判小组确认。内容包括本次竞争性谈判的过程和方法。

2. 谈判小组的组成

全部谈判过程由依法组建的谈判小组负责完成，谈判小组由三人单数组成，其中，采购人代表一名，其余两名均从广东省政府采购评审专家库中随机抽取产生。谈判小组下设工作小组，主要由采购代理机构工作人员组成，负责整理文件等工作。

二、谈判须知

1. 关于谈判方案

谈判小组应当严格遵守谈判纪律和谈判工作规则，按照谈判文件载明的谈判方法、评审标准开展谈判活动。

2. 关于谈判

(1) 采购代理机构负责主持整个谈判会议；

(2) 在谈判活动中，谈判小组应当根据《谈判文件》分别与每一位报价人进行单独谈判，并根据谈判小组将综合考虑货物技术性能指标、报价人综合实力、最终报价、服务期限、保修期、服务承诺及报价人提供的其他优惠条件等。**根据符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则推荐成交候选人**，其余按评审价由低至高排序依次替补。

3. 关于纪律

(1) 谈判小组成员不得与任何报价人或者与谈判结果有利害关系的人进行私下接触，不得收受报价人、中介人、其他利害关系人的财物或者其他好处；

(2) 谈判小组成员应本着客观、公正的原则独立给出评价意见；

(3) 谈判小组成员之间不得相互串通进行评分；

(4) 谈判小组成员不得试图影响其他谈判小组成员的评价意见；

(5) 谈判小组应关闭通讯工具或设置为振动状态，并统一交由工作人员保管。

4. 关于回避

有下列情形之一的，不得担任谈判小组成员，如事先不知情的，应在采购代理机构宣读报价人名单及工作纪律后主动提出回避：

- (1) 三年内曾在参加该采购项目供应商中任职（包括一般工作）或担任顾问的；
- (2) 配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问的；
- (3) 配偶或直系亲属参加同一项目评审工作的；
- (4) 与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷的；
- (5) 评审委员会中，同一任职单位评审专家超过二名的；
- (6) 参与谈判文件论证的；
- (7) 法律、法规、规章规定应当回避以及其他可能影响公正评审的。

5. 关于谈判小组成员责任

- (1) 谈判小组应在其书面意见上签字确认；
- (2) 谈判小组对其所提出的意见承担个人责任。

6. 关于保密

- (1) 谈判小组成员评审时，应各自独立进行评审，不得发表任何具有倾向性、诱导性或歧视性的见解，不得对其他评委的评审意见施加任何影响；
- (2) 谈判小组成员和与谈判活动有关的工作人员不得透露对报价文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及谈判有关的其他情况；
- (3) 前款所称与谈判活动有关的工作人员，是指谈判小组成员以外的因参与谈判监督工作或者事务性工作而知悉有关谈判情况的所有人员。

三、谈判原则

谈判工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府关于政府采购的有关规定，遵循“公平、公正、科学、择优”的原则进行。

四、谈判流程

1. 接收报价文件

采购代理机构按《谈判文件》规定的时间和地点接收报价文件和组织谈判会。报价人必须派法定代表人或其授权代表人参加并签到；递交报价文件截止时间止，各报价人对所有递交的报价文件进行密封性检查，并由报价人法定代表人或其授权代表人签名确认。采购代理机构负责做好有关记录。报价人不派出其授权代表参加开标会的，视为完全同意开标内容及对开标会过程无异议。

2. 谈判

- (1) 谈判小组与每一报价人分别进行谈判；
- (2) 在谈判中，谈判的任何一方，不得透露与谈判有关的其他报价人的技术资料、价格和其他信息；
- (3) 谈判小组要求报价人在规定的时间内进行最终报价及有关服务承诺。
- (4) 谈判小组将综合考虑技术方案、报价人综合考虑货物技术性能指标、报价人综合实力、最终报

价、服务期限、保修期、服务承诺及报价人提供的其他优惠条件等。

(5) 谈判小组审查响应文件是否对谈判文件作出实质性的响应。对未作出实质性响应的供应商应实行现场告知，由谈判小组或采购人代表将集体意见现场及时告知该供应商，以让其核证、澄清事实。

(6) 谈判小组根据符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则推荐成交候选人。

4. 确定成交候选人

(1) 谈判小组提出评审书面报告和推荐成交意见报采购人确认；

(2) 评审结果确定后，采购代理机构应通知评委会推荐的成交候选人在 2 个工作日内，按谈判文件中所列清单中的相关证件、证明文件、合同的原件送采购人核对与供应商响应文件中的复印件是否一致。采购人在接到原件之日起 3 个工作日内，核对没有不一致的，须确认成交的供应商；核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，书面向采购代理机构提出，并报同级财政部门核实后按无效报价处理。

(3) 采购人确认结果后，由采购代理机构将结果在法定网站上进行公示。

(4) 公示期满后，由采购代理机构向成交供应商发出《成交通知书》，并同时以网上公告的方式通知所有未成交的报价人。

(5) 成交候选人应按谈判文件规定向采购人提交相应文件，并在规定时间内与采购人签订合同。

(6) 在订定合同过程中，如发现成交供应商以他人名义报价或者以其他方式弄虚作假，骗取成交的，采购人有权取消其成交资格，并将第二成交候选人确定为成交候选人，以此类推。

(7) 成交候选人应按《成交通知书》指定的时间和地点与采购人签订采购合同。

附表 资格性、符合性审(检)查表

评审内容	报价人名称		
	报价人 A	报价人 B	报价人 C
具备谈判文件中规定报价人资格要求			
报价唯一且不高于采购人需求规定的最高限价			
已按谈判文件规定提交报价保证金			
符合报价文件的签署、盖章要求			
按谈判文件要求提供《法定代表人/负责人资格证明书》，若有授权时须同时提供《法定代表人/负责人授权委托书》的			
符合谈判文件报价有效期要求的			
满足谈判文件中的条款和指标，且符合谈判文件的其他要求，没有重大偏离的			
结论			

注：1、报价人分栏中填写“○”表示该项符合谈判文件要求，“×”表示该项不符合谈判文件要求；

2、结论栏中填写“通过”表示该报价人报价文件符合谈判文件要求，“不通过”表示该报价人报价文件不符合文件要求；

3、结论汇总意见采取少数服从多数原则，即超过半数谈判小组成员的结论为“通过”则该报价人通过资格审查及符合性检查，否则不通过。